



Základní škola Pacov

Vnitřní řád školního klubu

při Základní škole Pacov

Obsah:

- 1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole**
- 2. Provoz a vnitřní režim školního klubu**
- 3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**
- 4. Podmínky zacházení s majetkem školního klubu ze strany účastníků zájmového vzdělávání**
- 5. Pravidla a hodnocení výsledků vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání**
- 6. Základní hygienická pravidla**

Základem našeho vzájemného setkávání je dodržování pravidel slušného chování, vzájemná úcta a respekt. Mějme vždy na paměti tři P – Pozdrav, Popros, Poděkuj. Nebuďme slepí ke svému okolí, kde je třeba, pomozme, napomeňme, přivolejme pomoc. Necháme-li někomu jinému ubližovat nebo ničit věci ostatních, aniž bychom cokoliv učinili, může se to stát i nám.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole

1.1 Školní klub a účastníci zájmového vzdělávání

Jako žák této školy máš právo:

- a) na svobodné rozhodování, vyjádření vlastního názoru přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušného chování
- b) využívat prostory školního klubu k jednotlivým činnostem, používat pomůcky
- c) podílet se na tvorbě náplně činností školního klubu

Jako žák této školy máš také povinnosti:

- a) plnit pokyny pedagogických pracovníků, neohrozit svým chováním zdraví svoje, ani jiných osob
- b) každý úraz nebo vznik škody hlásit okamžitě vychovatelce
- c) šetrně zacházet se školním majetkem, chránit jej před poškozením, v případě poškození může být vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil
- d) dodržovat vnitřní řád školního klubu. Na hodnocení chování žáka ve ŠK se vztahují ustanovení vyhlášky o ZŠ, tj. napomenutí, důtka, hodnocení sníženou známkou z chování na vysvědčení, ale i pochvala
- e) je přísně zakázáno zneužívat funkce mobilního telefonu vůči ostatním osobám v klubu, pořizování jakýchkoliv záznamů (focení, videosekvence, vkládání na sociální sítě)
- f) jakékoliv veřejné projevy intimity mezi účastníky jsou nepřipustné

1. 2 Povinnosti a práva zákonných zástupců

Zákonný zástupce má právo:

- a) přihlásit své dítě do ŠK předáním vyplněného a podepsaného zápisního lístku
- b) odhlásit své dítě ze ŠK, a to i v průběhu školního roku.
- c) být informován o činnosti ŠK, obracet se na vychovatelku se svými náměty a podněty
- d) být informován o činnosti žáka v ŠK, jeho chování v době pobytu ve ŠK

Zákonný zástupce žáka je povinen:

- a) řádně, úplně a pravdivě vyplnit zápisní lístek a nahlásit případné změny
- b) informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti žáka, zdravotních obtížích, či jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběhu činnosti ve školním klubu
- c) převzít si osobně žáka, pokud jsou informováni o jeho nevolnosti nebo zranění

1.3 Vztahy účastníků zájmového vzdělávání a zákonných zástupců se zaměstnanci školy

Při jednání zaměstnanců školy a zákonných zástupců dodržují obě strany pravidla vzájemné slušnosti, respektu, korektnosti a dodržují pravidla občanského soužití – pedagogičtí pracovníci vydávají účastníkům a zákonným zástupcům takové pokyny, které souvisí s činností školního klubu.

2. Provoz a vnitřní režim školního klubu

Provozní doba ŠK je ráno od 6:45 do 7:45 hodin a odpoledne od konce vyučování žáků do 15:30 hodin. Činnost ŠK probíhá v těchto prostorách: herna školního klubu, altán ZŠ, areál hřišť,

keramická dílna, kuchyňka ve škole, relaxační místnost. Rozsah denního provozu ŠK a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy a vychovatelka školního klubu.

2.1 Vnitřní režim

Školní klub realizuje výchovně vzdělávací činnost v zájmovém vzdělávání pro účastníky 2. stupně základní školy. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje pravidelnou zájmovou, výchovnou, rekreační nebo vzdělávací činností včetně možnosti přípravy na vyučování

Rekreační činnosti – slouží k regeneraci sil, převažuje v nich odpočinek.

Zájmové činnosti – rozvíjejí osobnost žáka a jeho poznání a sebepoznání, umožňují žákům seberealizaci a další fyzický a duševní rozvoj.

Výchovné činnosti – využívají a prohlubují poznatky a vědomostí získané nejen ve škole, rozvíjejí myšlení.

Příprava na vyučování zahrnuje okruh činností související s plněním školních povinností nebo zábavné procvičování učiva formou didaktických her.

ŠK může realizovat činnosti (jako např. výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce, projektové dny).

Tyto činnosti mohou být poskytovány za úplaty – žáci si hradí cestovné nebo vstupné.

Činnost školního klubu v době prázdnin neprobíhá, resp. probíhá dle podmínek a potřeb, které stanoví ředitel školy.

2.2 Přihlašování a odhlašování do ŠK

Činnost školního klubu je určena pro žáky 2. stupně základní školy. Žák je do ŠK přijat na základě řádně vyplněného zápisního lístku zákonným zástupcem. ŠK neodpovídá za bezpečnost žáka v případě jeho samovolného odchodu mimo určený čas na přihlášce do ŠK bez písemného sdělení rodičů. Všeobecně platí, že činnosti organizovaných ŠK (akce, výlety ŠK, projektové dny) se mohou za dodržení předem stanovených podmínek účastnit i zájemci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do ŠK (např. pokud se činnosti neúčastní plný počet žáků zapsaných do ŠK). Pokud žák již nebude navštěvovat ŠK, je zákonný zástupce povinen dodat písemnou odhlášku vychovateli ŠK. Veškerá činnost ŠK je bezplatná. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje formou pravidelné denní docházky.

2.3 Pravidla pro vyzvednutí účastníka ze školního klubu

Budova školního klubu je uzamčena v průběhu celého dne. Při vyzvednutí žáka ze školního klubu použijí rodiče žáka elektronický vrátník u vchodu (zvoní na zvonek KLUB). Po telefonickém spojení s vychovatelkou a kontrole pomocí kamerového systému odchází žák samostatně do šatny a opouští prostor budovy. Při odchodu z budovy je třeba zkontrolovat, zda někdo nevyužil otevřených dveří ke vstupu do budovy a zda jsou dveře správně uzavřené.

Poučení pro zaměstnance školy

a) Důsledně monitorovat situaci a pohyb osob v budově. V případě vstupu neznámé cizí osoby do objektu družiny zajistit trvalý doprovod této osoby až do jejího odchodu z budovy.

b) V případě výskytu cizí osoby v prostorách družiny, zjistí zaměstnanec důvod vstupu této osoby a ihned zabezpečí trvalý doprovod této osoby až do odchodu z budovy.

2.4 Odchod ze školního klubu

Do ŠK přicházejí žáci samostatně (zazvoní na elektronický vrátník nebo použijí elektronický čip). Za žáka, který byl přítomen ve škole, avšak do ŠK se nedostavil, vychovatelka neodpovídá. Žák nahlásí svůj příchod do ŠK vychovateli a zapíše se do docházkového sešitu. Při odchodu nahlásí žák svůj odchod vychovateli a do docházkového sešitu ke svému příjmení doplní čas odchodu. Rodiče se mohou informovat o účasti svého dítěte na telefonním čísle 565 442 140.

2.5 Podmínky pro vyloučení účastníka zájmového vzdělávání ze školního klubu

Žák může být v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo tímto vnitřním řádem podmíněně vyloučen ze školního klubu. Důvody pro podmíněčné vyloučení mohou být zejména:

- a) žák svým chováním opakovaně narušuje výchovně vzdělávací proces
- b) žák svým chováním ohrožuje zdraví spolužáků.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Žáci školního klubu jsou pravidelně seznamováni s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví a s postupy, které zvyšují jejich bezpečnost.

Školní klub vytváří podmínky ochrany žáků před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy a pro spoluúčast žáků na životě školy.

Žákům je zakázáno kouření a užívání, nošení, držení, nabízení, zprostředkování, přechovávání a prodej návykových látek v prostorách areálu školy i na akcích ŠK.

Je zakázáno pořizování jakýchkoliv zvukových a obrazových záznamů a vkládání na sociální sítě. Za cenné věci, peníze, mobilní telefony, oblečení a batohy si ručí žák sám. Žáci nesmí nechávat peníze a cenné věci v odloženém oděvu ani v aktovkách.

Žák šetrně zachází s pomůckami a ICT technikou, které mu byly přiděleny. Nesmí nic instalovat a vymazávat z PC, nesmí navštěvovat zakázané programy a webové stránky. Do klubu se nesmí nosit předměty ohrožující zdraví.

Žák se ve školním klubu chová tak, aby nenarušoval výchovně vzdělávací proces a neohrožoval zdraví své a svých spolužáků, zdrží se jakýchkoliv projevů zesměšňování, diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Jsou povinni neprodleně informovat učitele (vyučujícího) nebo další dospělé osoby o případech zranění, úrazu, fyzického napadení nebo jiné formy útisku nebo omezování svobody vlastní osoby nebo i jiné osoby, u nichž byli přítomni nebo je pozorovali. Při podezření nebo pocitu, že dochází k potlačování práv jedince ze strany další osoby, by měl žák vyhledat pomoc a o této skutečnosti informovat vychovatelku, třídního učitele, vedení školy nebo kteréhokoli zaměstnance školy.

4. Podmínky zacházení s majetkem školního klubu ze strany účastníků zájmového vzdělávání

Žáci udržují v klubu a dalších místnostech určených pro činnost klubu čistotu a pořádek.

Poškození majetku hlásí žáci vychovateli školního klubu.

Poškodí-li žák úmyslně nebo z nedbalosti majetek školního klubu, hradí škodu zákonní zástupci žáka.

5. Pravidla a hodnocení výsledků vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání

Na hodnocení chování žáka ve školním klubu se vztahuje ustanovení vyhlášky o zájmovém vzdělávání. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků se uskutečňuje jako systematický proces, který vede k určení úrovně vzdělání žáka, kvalit a výkonů žákem vykazovaných. Probíhá s přihlédnutím k věkovým zvláštnostem žáka a jeho individuálním vzdělávacím a osobnostním předpokladům

Vychovatel si musí být vědom své základní odpovědnosti vůči účastníkům zájmového vzdělávání:

- a) respektovat každého žáka
- b) věřit, že každý žák může uspět
- c) být zásadový a spravedlivý
- d) podporovat odpovědnost žáka za své vzdělání a jednání
- e) hodnotit individuální snahu
- f) vytvářet podnětné a klidné prostředí pro činnost v ŠK
- g) umožnit účastníkovi, aby se podílel na hodnocení své práce a chování
- h) výsledky chování účastníků ve školním klubu projednává pedagogická rada

Součástí hodnocení je i sebehodnocení žáků, které má umožnit žákům účast na hodnotícím procesu.

Při sebehodnocení žák usiluje popsat:

- a) co se mu daří
- b) co mu ještě nejde
- c) jak bude pokračovat dál
- d) proč tomu tak je

Hodnocení musí být pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné. Vychovatelka zajišťuje, aby o průběhu a výsledcích vzdělávání a chování žáků ve školním klubu byli žáci i jejich zákonní zástupci řádně informováni.

6. Základní hygienická pravidla

- a) dodržování zásad osobní a respirační hygieny
- b) řádné provětrání, úklid a dezinfekce užívaných prostor
- c) dodržovat hygienu rukou, osušení rukou – papírové ručníky na jedno použití, popřípadě osoušeč před školní jídelnou

Platnost

Vnitřní řád školního klubu nabývá platnosti od 1. 9. 2024

Vnitřní řád ŠK je k nahlédnutí v oddělení školního klubu nebo na webových stránkách školy.

Účastníci zájmového vzdělávání byli s tímto řádem seznámeni na počátku školního roku a záznam o seznámení je přiložen v přehledech výchovně vzdělávací práce. Zákonní zástupci žáků byli seznámeni s vnitřním řádem školního klubu a toto seznámení stvrdili svým podpisem.

1. 9. 2024

Mgr. Jaromír Havel v. r.